

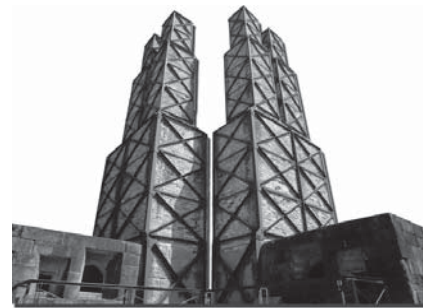
# 市役所の組織を一部変更

業務の効率化を目指すとともに、重要施策を積極的に推進するため、4月1日(日)から組織を一部変更します。主な変更点は、次のとおりです。

## 世界遺産推進課の創設

葦山反射炉の世界遺産登録を積極的に推進するため、世界遺産推進課を新たに創設します。

なお、『文化財の保護及び活用に関する業務』については、引き続き文化振興課(葦山文化センター)で行います。お間違えないよう、ご注意ください。



◆執務場所 あやめ会館2階(長岡 346-1)  
◆電話 055-948-1425  
FAX 055-948-1426  
※4月1日からのスタートになります

業務のさらなる効率化のために、契約検査課の業務は総務課に統合します。

## 全庁的に各課に係を創設

業務の組織的な管理を行うため、各課に係を創設します。これに伴い、従来の課内室は廃止します。なお、課内室の見直し状況は次のとおりです。

(これまでの課内室)	(新組織)
政策企画課 まちづくり推進室	政策企画課 企画係
地域安全課 市民協働室	地域安全課 市民協働係
社会福祉課 子育て支援室	社会福祉課 子育て支援係
健康づくり課 健康マネジメント室	健康づくり課 健康マネジメント係
環境衛生課 循環型社会推進室	環境衛生課 資源循環係
観光商工課 企業誘致室	観光商工課 企業誘致係
文化振興課 歴史資源活用推進室	文化振興課 文化財係
都市計画課 住宅管理室	都市計画課 住宅政策係
教育総務課 施設整備室	教育総務課 施設整備係

問合せ 総務課  
☎055(948)1411



# 平日に来庁できない皆さんへ 休日の窓口サービス

毎年、3月下旬～4月上旬は、転勤や就職などによる異動が多い時期です。市役所では、平日に住所異動の手続きに来ることができない人のために、各庁舎で日曜午前中に窓口サービスを行います。



開庁日 3月25日(日)、4月1日(日)  
いずれも 8:30～12:00

問合せ 市民課  
☎055(948)2901

- 取扱業務
- 転入、転出などの住民異動届
  - 戸籍関係の届出
  - 住民票や税証明など諸証明書の交付
  - パスポートの受け取り
  - 税、料金の納め
- \*他の官公署への照会が必要なものは受け付けできないことがあります。

## 適正なリサイクルにご協力を

# 市では、家庭用パソコンの回収・処理をしていません

市では、パソコンの適正なリサイクルを促進するために、回収および処理をいたしません。家庭用パソコンは、パソコン専用のリサイクルを行ってください。

## 排出方法

パソコンメーカーに回収の申し込み  
◎各メーカーの受け付け窓口は、製品マニュアルや各社のホームページなどに記載されています。

※平成15年9月30日以前に小売販売されたパソコンなど、PCリサイクルマークが付いていないパソコンは、排出時に『回収再資源化料金』を支払う必要



※回収を行うメーカーがないパソコン(自作パソコン、

があります。ただし、PCリサイクルマークが付いているパソコンでも、メーカーが倒産したなどの場合は『パソコン3R推進協会』が回収するため、新たに所定の回収再資源化料金が必要

◆もっと詳しく知りたい人は、パソコン3R推進協会  
☎03(5282)7685  
ホームページ  
<http://www.pc3r.jp>  
へ、お問い合わせください。

問合せ 環境衛生課  
☎055(949)6805

デスクトップ パソコン本体 3,150円	ノートブック パソコン 3,150円	CRT ディスプレイ 4,200円
液晶ディスプレイ 3,150円	CRTディスプレイ 一体型パソコン 4,200円	液晶ディスプレイ 一体型パソコン 3,150円

※平成24年1月1日現在

対象となるパソコンの回収再資源化料金の例(税込み・1台あたり)

