

郵送での提出方法について

1 入札書の提出方法

- ①封筒の裏面に、「入札名」、「入札者住所・商号・代表者氏名」を記載し、押印してください。また表面には、「提出期限 ○年○月○日」、「入札書在中」と朱書きしてください。（提出期限は開札日の前々日（土・日・祝日を除く）の日付を記載してください。）
- ②封筒を一般書留郵便又は簡易書留郵便により郵送してください。

【入札書の送付先】

〒410-2292 伊豆の国市長岡340番地の1

伊豆の国市総務部 管財営繕課 行

伊豆の国市長 宛

2 入札書の提出期限

入札書は、開札日の前々日（土・日・祝日を除く）までに伊豆長岡郵便局に到達し、同日24時までの伊豆長岡郵便局受領印が表示された入札書のみ有効とし、期限を過ぎて到達した入札書は無効とします。（例：26日が開札日の場合、24日までに伊豆長岡郵便局に到達し、24日24時までの伊豆長岡郵便局受領印が表示された入札書のみ有効）

※入札書の提出は、「一般競争入札参加受付書」の交付後に行ってください。

3 その他注意事項

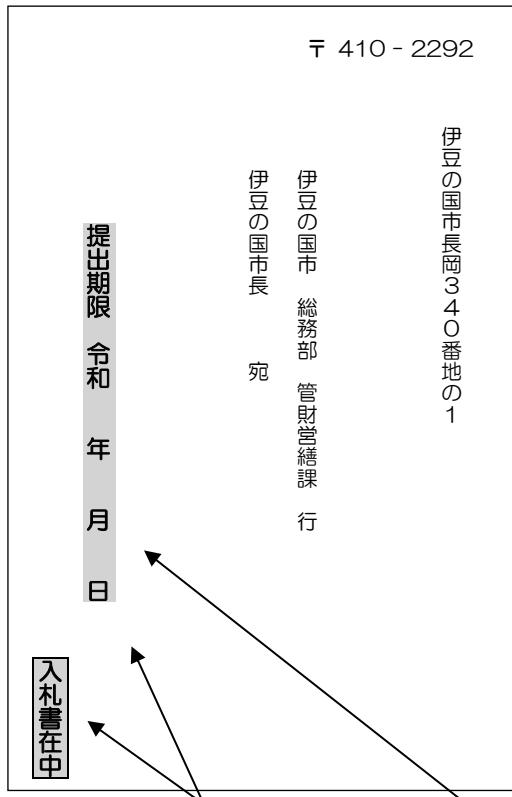
次のいずれかに該当する場合は、入札書は無効となります。

- ア 提出期限までに、入札書が提出されないとき。
- イ 上記1に定める送付方法によらずに入札書が送付されたとき。
- ウ 募集要項兼入札説明書に規定する入札の無効事由に該当するとき。

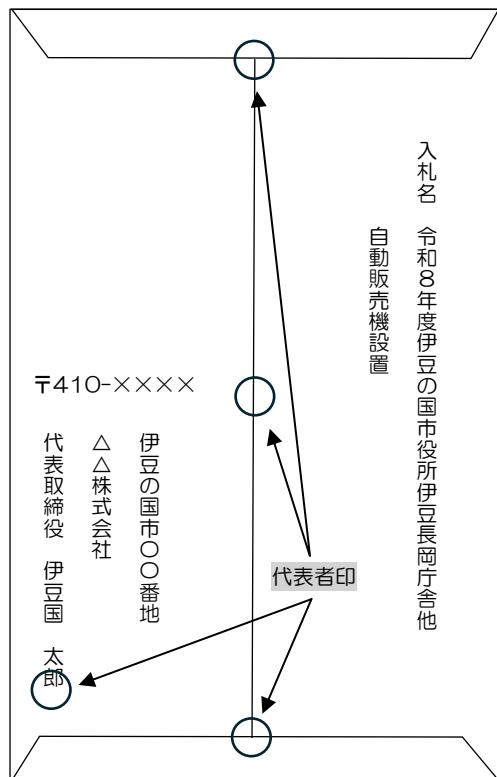
※封筒の記載例については裏面参照

入札書封筒記載例（郵送提出の場合）

おもて



うら



※郵送方法は、一般書留郵便又は簡易書留郵便に限ります。（普通郵便で送付した場合は無効となります。）

※開札日の前々日（土・日・祝日を除く）までに伊豆長岡郵便局に到達し、同日 24 時までの伊豆長岡郵便局受領印が表示された入札書のみ有効とします。