

5

給与支払報告書（総括表）

指 定 番 号

伊豆の国市長 あて 令和 年 月 日提出

給与の支払期間	令和 年 月分から 月分まで										
給与支払者の個人番号又は法人番号											
ふりがな											
給与支払者の氏名又は名称						事業種目					
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称						受給者員					
ふりがな						人					
同上の所在地						特別徴収対象者					
						人					
						普通徴収対象者（退職者）					
						人					
普通徴収対象者（退職者を除く）					人						
報告人員の合計					人						
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名						所属税務署名					
課 係											税務署
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号	氏名 (電話)					給与の支払方法及びその期日					
関与税理士氏名	氏名 (電話)					納入書の送付					要・不要
各種変更	所在地とは別の住所に書類の送付を希望する場合、または所在地・名称等に変更がある場合は該当番号に○をし、下記に記入をお願いします。 1. 所在地変更 2. 名称変更 3. 書類送付先変更 4. その他の変更 ()										
市役入所欄	処理日：(/) マイナンバー確認：有・無 (/) 控処理：(/) 電話確認：有・無 (/)										

【注意事項】 中途就職等の理由により、他支払者の給与を含んで年末調整をされている場合は、必ず摘要欄に支払者・支払金額等を記載してください。（摘要欄への記載がないものは前職分を含まないものとします。）

※この総括表に個人別明細書を添えて提出してください。

提出期限：令和5年1月31日

※独自の総括表様式にて提出する場合でも本紙を添えてください。

静岡県
伊豆の国市

提出用