

入札時の注意事項

1. 提出方法は二重封筒によるものとし、入札書等を中封筒に入れ封印し、中封筒には入札参加者名、入札件名、提出日及び入札書等が在中であることを記載し、郵送用の外封筒に同封してください。

入 札 書											
1 入札番号	第〇〇号										
2 案件名	〇〇〇〇〇〇										
3 実施箇所	〇〇地内										
くじ番号	<table><tr><td>〇</td><td>〇</td><td>〇</td></tr></table>	〇	〇	〇							
〇	〇	〇									
上記の委託業務を、建設工事競争契約入札心得・・・・・・申し込みます。											
入札金額	<table><tr><td></td><td></td><td>¥</td><td>〇</td><td>〇</td><td>〇</td><td>〇</td><td>〇</td><td>〇</td><td>〇</td></tr></table>			¥	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇
		¥	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇		
令和年〇〇月〇〇日											
発注者	伊豆の国パン祭実行委員会会長 様										
入札者	伊豆の国市長岡 340-1 株式会社〇〇〇〇〇 代表取締役 〇〇〇〇〇										

【中封筒表】

伊豆の国パン祭実行委員会会長 様	
入札番号	第〇〇号
案件名	〇〇〇〇〇〇〇〇〇事業 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
入札書在中	

【中封筒裏】

印	印	印
令和〇〇年〇〇月〇〇日		
伊豆の国市長岡 340-1 株式会社〇〇〇〇〇 代表取締役 〇〇〇〇〇		
印		

4. 外封筒には以下の事項を記載してください。

宛先 〒410-2292

伊豆長岡郵便局留め

伊豆の国パン祖のパン祭実行委員会事務局（伊豆の国市商工課） 宛

表に、「入札書在中」と記載してください。

入札者（業者）名称を記載してください。

日付は提出日を記載してください。

【外封筒表】

〒410-2292

伊豆長岡郵便局留め

伊豆の国パン祖のパン祭実行委員会事務局（伊豆の国市商工課） 宛

入札書在中

案件名 ○○○○○事業○○○○○○○

令和○○年○○月○○日

株式会社○○○○○

※持参の場合、外封筒は不要です。内封筒のみご提出ください。

問合せ 伊豆の国パン祭実行委員会事務局
（伊豆の国市商工課）

t e l : 0 5 5 - 9 4 8 - 1 4 1 5

f a x : 0 5 5 - 9 4 8 - 2 9 2 6