

申込方法

①往復はがき投函

②生涯学習課窓口(あやめ会館)に官製はがき持参

いずれかの方法でお申し込みください。(電話申込は不可)
申し込み1講座につき、はがきを1枚ご用意ください。
 (申し込みできるのは1人につき3講座までです)



①往復はがきで申し込む場合 (はがきを各自でご用意ください)

往信面 記入見本	往信面と返信面に 注意して下さい	返信面 記入見本	往信裏面 記入見本
85 円 往信 410-2292 伊豆の国市役所 生涯学習課 あて 伊豆の国市 長岡346の1	この面には 何も記入しないで 下さい	85 円 返信 郵便番号 申し込み者住所 申し込み者 氏名 様	(往信面の裏) 講座番号 () 講座名 () ふりがな 氏名 () 性別 () 住所 () 電話番号 () 生年月日 () ※ジュニア部門は子どもの 氏名、性別、生年月日も記入

②生涯学習課窓口(あやめ会館)で申し込む場合 (平日9時~17時受付)

官製はがき(返信用)を持参のうえ、窓口備え付けの申込用紙とセットでお申し込みください。
 ※郵便料金が85円に変更になっています。金額が不足の場合には不足分の切手を貼ってください。

申込締切

3月24日(月)必着(申込締切を過ぎての受付はできません)

4月中旬に返信はがき(結果通知)を申込者全員に発送します。



開講

成立した講座ごと、個別に開講します。

講座の初回日には塾事業についての説明や、講師からの説明などがありますので
必ずご出席ください。 初回日と会場は講座紹介のページをご覧ください。



受講

学びのきっかけ作りの1年となります。



閉講

※令和7年度は合同発表会・閉講式を行いません。
 学習成果発表を講座ごとに計画します。



学びの 継続

閉講後もより深く学びたい場合は、自主学習のサークルや講師主催の教室などに所属して、自分に合った形で学びつづけることができます。